

LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI PERKULIAHAN/PEMBELAJARAN



Nama Program Studi : S1 PG-PAUD
Semester : Genap
Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Tahun : 2022/2023

**UNIT PENJAMINAN MUTU
S1 PG-PAUD
UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI
2023**

DAFTAR ISI

Halaman Judul	1
Daftar Isi	2
Halaman Pengesahan	3
Kata Pengantar	4
1. Latar Belakang	5
2. Tujuan Monitoring dan Evaluasi.....	6
3. Hasil Monitoring dan Hasil Evaluasi	7
a. Kehadiran Dosen.....	7
b. Kehadiran Mahasiswa.....	10
c. Kesesuaian materi ajar dengan RPS	13
d. Kesesuaian Soal UTS dengan RPS	16
e. Kesesuaian Soal UAS dengan RPS.....	16
f. Penilaian Mahasiswa terhadap Prodi	19
4. Simpulan dan Rekomendasi.....	20
5. Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)	21
6. Rencana Tindak Lanjut (RTL).....	23

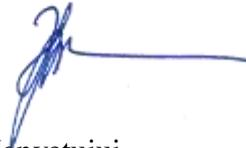
HALAMAN PENGESAHAN

Laporan monitoring dan evaluasi perkuliahan/pembelajaran Program Studi SI PG-PAUD ini telah diperiksa dan disetujui isi serta susunannya.

Bangkinang , 18 Agustus 2023

Unit Penjamin Mutu

Joni, M.Pd

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'J' followed by a horizontal line.

Menyetujui,

Kaprodi SI PG-PAUD
Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Musnar' followed by a stylized flourish.

Dr. Musnar Indra Daulay, M.Pd

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan Alhamdulillah dan selalu memanjatkan puji syukur kepada Allah S.W.T, atas segala amanah, berkah dan rahmatNya sehingga Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 di lingkungan Prodi SI PG-PAUD Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai dapat diselesaikan dan dilaporkan.

Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 merupakan laporan rutin setiap akhir semester yang dilakukan oleh Unit Penjamin Mutu Prodi SI PG-PAUD sebagai langkah memantau, memonitoring dan mengevaluasi proses pembelajaran yang dilakukan oleh program studi. Tahapan kegiatan dimulai dari pengisian form/ monitoring dan evaluasi, kemudian rekap data ditingkat prodi, lalu olah data, interpretasi data dan penyusunan laporan oleh UPM Prodi SI PG-PAUD Monitoring dan Evaluasi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023, akan menjadi dasar bagi perencanaan proses pembelajaran pada semester berikutnya, sebagai upaya untuk melakukan perbaikan secara terus menerus (*continuous improvement*) dan konsisten yang menjadi komitmen seluruh civitas akademika Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai dalam kerangka pengembangan mutu proses pembelajaran.

Semoga Laporan Evaluasi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 yang telah disusun memberikan manfaat.

Bangkinang, 28 Agustus 2023
Lembaga Penjaminan Mutu
Ketua,

Fadhilaturrahmi, M.Pd
NIP. 096.542.130

A. LATAR BELAKANG

Pendidikan merupakan usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan Negara (UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional). Untuk mewujudkan usaha tersebut diperlukan suatu kegiatan Proses Pembelajaran yang terencana dan terarah yang disertai indikator-indikator terukur sebagai alat untuk melihat efektivitas dari pelaksanaan program kerja yang telah dilakukan.

Pemahaman terhadap visi misi Prodi dalam pelaksanaan proses pembelajaran akan membawa perubahan perilaku dari peserta didik maupun mahasiswa menjadi manusia berkualitas dan berjiwa kewirausahaan dalam menjalankan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat. Terkait dengan tugas yang diemban Pendidikan Tinggi yaitu untuk mencerdaskan bangsa, maka proses belajar mengajar yang baik akan menjadikan insan Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap kreatif, mandiri dan menjadi warga Negara yang demokratis serta bertanggung jawab sesuai dengan tujuan Pendidikan Nasional serta berjiwa kewirausahaan.

Untuk mencapai tujuan Pendidikan Nasional, maka diperlukan dosen sebagai pelaku utama dalam proses pembelajaran dituntut untuk memiliki kompetensi pedagogik, profesional, kepribadian dan social, sehingga kegiatan pembelajaran dapat dilakukan secara komprehensif yang meliputi ranah kognitif, psikomotorik dan afektif. Ranah kognitif akan membawa peserta didik mulai dari tahap mengingat, mengerti, mengaplikasikan, menganalisis, mengevaluasi hingga sampai pada tahap penciptaan kreativitas peserta didik. Ranah psikomotorik mulai dari tahap meniru, lancar dan tepat, akurat dan cepat, hingga menjadi suatu spontanitas (otomatis) peserta didik. Sedangkan ranah afektif mulai dari menerima, menanggapi, mengatur diri hingga pada tahap menjadi pola hidup peserta didik.

Perkuliahan adalah kegiatan akademik yang dilaksanakan sesuai dengan kurikulum yang telah direncanakan oleh program studi. Kegiatan perkuliahan yang telah direncanakan akan dilaksanakan secara maksimal demi kelancaran seluruh kegiatan pada program studi itu sendiri. Untuk itu dalam pencapaiannya, pelaksanaan

perkuliahan perlu dilakukan monitoring dan evaluasi Untuk menjamin adanya suatu perbaikan mutu layanan yang berkelanjutan, diperlukan evaluasi kegiatan perkuliahan/ proses pembelajaran yang dilakukan oleh para dosen.

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi perkuliahan di program studi SI PG-PAUD Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai dilakukan untuk melihat beberapa kegiatan, yakni 1) Monev kehadiran dosen yang dilakukan 3 kali dalam semester (setiap awal, tengah dan akhir semester), 2) Kehadiran Mahasiswa, 3) Kesesuaian materi ajar setiap pertemuan dengan RPS, 4) Kesesuaian soal UTS dengan RPS, 5) Kesesuaian soal UAS dengan RPS, 6) Penilaian mahasiswa terhadap prodi, dan 7) penilaian dosen terhadap prodi. Mahasiswa diberikan angket/kuosiner/form yang salah satu tujuannya adalah untuk menilai kinerja dosen selama proses perkuliahan. Hasil *monitoring* dan evaluasi tersebut selanjutnya menjadi laporan kegiatan proses perkuliahan pada semester tersebut kemudian dilaporkan kepada tingkat prodi untuk dilakukan rapat tinjauan manajemen dan membuat rencana tindak lanjut berdasarkan hasil monev yang telah dilakukan. Laporan juga ditembuskan ke GKM tingkat Fakultas dan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas.

B. DASAR PG-PAUD PELAKSANAAN

1. Permenpan RB Nomor 17 Tahun 2013 Jo Nomor 46 Tahun 2013, tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 2009 tentang Tunjangan Guru dan Dosen, Tunjangan Khusus Guru dan Dosen, serta Tunjangan Kehormatan Profesor,
3. Permen Ristekdikti no 20 tahun 2017 tentang Pemberian Tunjangan Profesi Dosen dan Tunjangan Kehormatan Profesor
4. Peraturan Mendiknas Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2009 tentang Sertifikasi Pendidik Untuk Dosen,
5. Buku manual prosedur tentang prosedur monitoring kehadiran dosen.
6. Surat Keputusan Rektor Tentang Penetapan Standar Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UPTT yang meliputi tentang kebijakan SPMI , Manual SPMI, Standar Mutu dan Prosedur Mutu Universitas Pahlawan.

C. TUJUAN MONITORING DAN EVALUASI

Secara umum kegiatan monitoring dan evaluasi perkuliahan/pembelajaran di Program studi SI PG-PAUD Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai dilakukan dengan tujuan sebagai berikut:

1. Mengendalikan proses perkuliahan/pembelajaran agar berlangsung secara efektif dan mencapai hasil sesuai yang direncanakan di tengah pademic covid 19
2. Menggali informasi yang berkaitan dengan penatalaksanaan perkuliahan dan hasil-hasilnya, serta memperoleh bahan informasi untuk keberlanjutan proses perkuliahan/pembelajaran berikutnya.
3. Menggali informasi untuk pengambilan keputusan

D. HASIL MONITORING DAN EVALUASI

Pada laporan ini akan dipaparkan hasil monitoring dan evaluasi semester Genap Prodi SI PG-PAUD UPTT T.A 2022/2023. Adapun data yang dilaporkan meliputi kehadiran dosen dalam perkuliahan, kehadiran mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan, kesesuaian materi ajar setiap pertemuan dengan RPS, Kesesuaian soal UTS dan UAS dengan RPS, penilaian mahasiswa terhadap prodi serta penilaian dosen terhadap prodi.

1. Monev Kehadiran Dosen dalam Perkuliahan

Kehadiran dosen selama perkuliahan dinilai berdasarkan data yang ada pada absensi perkuliahan pada tiap mata kuliah. Sesuai buku pedoman akademik Prodi SI PG-PAUD UPTT, target kehadiran dosen setiap mata kuliah selama satu semester adalah 16 kali pertemuan termasuk UTS dan UAS. Berikut ini adalah rekapitulasi kehadiran dosen selama perkuliahan 2022/2023 .(Rincian terlampir)

Tabel 1. Rekapitulasi Kehadiran Dosen PG-PAUD Semester Genap 2019-2020

NO	Nama Dosen	Mata kuliah/ SKS	Kelas	Jumlah Kehadiran
	SEMESTER II			

1	MUTIARA HARTIKA, M.Kom.	WAWASAN BUDAYA MELAYU	A	16
2	ADITYAWARMAN, M.Pd	FILSAFAT PENDIDIKAN	A	16
3	RUKMARYADI, M.Pd.	PEDAGOGIKA	A	16
4	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	PENGEMBANGAN KOGNITIF AUD	A	16
5	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	BERMAIN	A	16
6	Dr. MISWAR PASAI, M.H.	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	A	16
7	RIZKI AMALIA, M.Pd	DETEKSI DINI TUMBUH KEMBANG ANAK	A	16
8	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	PENGEMBANGAN SENI RUPA ANAK USIA DINI	A	16
9	YOLANDA PAHRUL, M.Pd	PENGEMBANGAN BAHASA AUD	A	16
10	RIZKI AMALIA, M.Pd	PENDIDIKAN ANAK DALAM KELUARGA	A	16
SEMESTER IV				
1	PUTRI ASI LESTARI, M.Pd	INOVASI PENDIDIKAN	A	16
2	JONI, M.Pd	KURIKULUM AUD 1	A	16
3	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	KURIKULUM AUD 2	A	16
4	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	KONSEP DASAR SAINS AUD	A	16
5	YOLANDA PAHRUL, M.Pd	KONSEP DASAR STUDI SOSIAL AUD	A	16
6	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	MANAJEMEN TK	A	16
7	JONI, M.Pd	MANAJEMEN TPA/DAYCARE	A	16

8	ARNITA FITRI, M.Pd.	MANAJEMEN KB	A	16
9	BAMBANG IRAWAN, M.Pd.	KONSEP DASAR BAHASA DAN LITERASI	A	16
10	RIZKI AMALIA, M.Pd	BIMBINGAN ANAK BERKEMAMPUAN KHUSUS	A	16
SEMESTER VI				
1	Magdalena, M.Pd	MAGANG 2	A	16
2	RIZKON FARHAS, M.Si.	KEWIRAUSAHAAN	A	16
3	TIM	KULIAH KERJA NYATA	A	16
4	JONI, M.Pd	METODOLOGI PENELITIAN	A	16
5	SITY RAHMI, M.Pd.	STATISTIKA	A	16
6	PUTRI ASI LESTARI, M.Pd	PENDIDIKAN KARAKTER	A	16
SEMESTER VIII				
1	NONI ANDRIANI, S.S, M.Pd.	MAGANG 4	A	16
2	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	PUBLIKASI JURNAL	A	16
3	TIM	SKRIPSI	A	16

Berdasarkan tabel 1 tersebut di atas, seluruh dosen di Prodi SI PG-PAUD sudah memenuhi syarat minimal jumlah pertemuan perkuliahan selama satu semester minimal 90% dari jumlah kehadiran seharusnya (16 Pertemuan). Hal tersebut dapat dilaksanakan karena adanya aturan di Prodi SI PG-PAUD, dosen yang tidak memenuhi jumlah pertemuan wajib mengganti pertemuannya di hari lain sehingga mencukupi jumlah pertemuan perkuliahan yakni 16 pertemuan termasuk UTS dan UAS.

2. Monev Kehadiran Mahasiswa dalam Perkuliahan

Kehadiran mahasiswa bisa dievaluasi berdasarkan absensi kehadiran mahasiswa pada tiap mata kuliah. Sesuai dengan buku pedoman akademik, mahasiswa yang diperkenankan mengikuti ujian akhir semester adalah mahasiswa yang mengikuti kegiatan perkuliahan sebanyak >80% kehadiran. Jika kehadiran mahasiswa sejumlah >80% maka mahasiswa diperkenankan mengikuti UAS. Apabila persentase kehadiran <80% maka mahasiswa tersebut diperkenankan mengikuti UAS dengan syarat mendapatkan penugasan dari dosen pengampu mata kuliah. Berikut ini adalah rekapitulasi kehadiran mahasiswa selama perkuliahan (Absensi terlampir).

Tabel 2. Rekapitulasi Kehadiran Mahasiswa PG-PAUD Semester Genap 2022-2023

N O	Nama Dosen	Mata kuliah/ SKS	Kelas	Persentase Jumlah Kehadiran
	SEMESTER II			
1	MUTIARA HARTIKA, M.Kom.	WAWASAN BUDAYA MELAYU	A	100%
2	ADITYAWARMAN, M.Pd	FILSAFAT PENDIDIKAN	A	100%
3	RUKMARYADI, M.Pd.	PEDAGOGIKA	A	100%
4	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	PENGEMBANGAN KOGNITIF AUD	A	100%
5	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	BERMAIN	A	100%
6	Dr. MISWAR PASAI, M.H.	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	A	100%
7	RIZKI AMALIA, M.Pd	DETEKSI DINI TUMBUH KEMBANG ANAK	A	100%
8	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	PENGEMBANGAN SENI RUPA ANAK USIA DINI	A	100%
9	YOLANDA PAHRUL, M.Pd	PENGEMBANGAN BAHASA AUD	A	100%
10	RIZKI AMALIA, M.Pd	PENDIDIKAN ANAK DALAM KELUARGA	A	100%

SEMESTER IV				
1	PUTRI ASI LESTARI, M.Pd	INOVASI PENDIDIKAN	A	100%
2	JONI, M.Pd	KURIKULUM AUD 1	A	100%
3	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	KURIKULUM AUD 2	A	100%
4	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	KONSEP DASAR SAINS AUD	A	100%
5	YOLANDA PAHRUL, M.Pd	KONSEP DASAR STUDI SOSIAL AUD	A	100%
6	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	MANAJEMEN TK	A	100%
7	JONI, M.Pd	MANAJEMEN TPA/DAYCARE	A	100%
8	ARNITA FITRI, M.Pd.	MANAJEMEN KB	A	100%
9	BAMBANG IRAWAN, M.Pd.	KONSEP DASAR BAHASA DAN LITERASI	A	100%
10	RIZKI AMALIA, M.Pd	BIMBINGAN ANAK BERKEMAMPUAN KHUSUS	A	100%
SEMESTER VI				
1	Magdalena, M.Pd	MAGANG 2	A	100%
2	RIZKON FARHAS, M.Si.	KEWIRAUSAHAAN	A	100%
3	TIM	KULIAH KERJA NYATA	A	100%
4	JONI, M.Pd	METODOLOGI PENELITIAN	A	100%
5	SITY RAHMI, M.Pd.	STATISTIKA	A	100%
6	PUTRI ASI LESTARI, M.Pd	PENDIDIKAN KARAKTER	A	100%
SEMESTER VIII				

1	NONI ANDRIANI, S.S, M.Pd.	MAGANG 4		100%
2	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	PUBLIKASI JURNAL	A	100%
3	TIM	SKRIPSI	A	100%

Berdasarkan tabel 2 tersebut di atas, seluruh mahasiswa di Prodi SI PG-PAUD jika dirata-ratakan sudah memenuhi syarat minimal jumlah pertemuan perkuliahan selama satu semester besar dari 88% dari jumlah kehadiran seharusnya (16 Pertemuan).

3. Monev Kesesuaian Materi Ajar dengan RPS

Untuk mengevaluasi sejauh mana pencapaian materi dan kesesuaian materi kuliah dengan dilihat berdasarkan tatap muka perkuliahan dengan RPS setiap mata kuliah. Pada dasarnya, di Prodi SI PG-PAUD UPTT, pencapaian materi kuliah sudah baik dan sesuai. Mahasiswa sudah mendapatkan materi/kompetensi sesuai mata kuliah masing-masing. Meskipun terdapat sedikit kendala yang dilaporkan mahasiswa yakni ketidaktepatan jadwal mengajar dosen tertentu. Namun kendala tersebut bisa diatasi dengan menjadwalkan pada pertemuan lain (rincian terlampir).

Tabel 3.
Rekapitulasi kesesuaian materi ajar dengan RPS Semester Genap 2022-2023

N O	Nama Dosen	Mata kuliah/ SKS	Kelas	Kesesuaian dengan RPS
	SEMESTER II			
1	MUTIARA HARTIKA, M.Kom.	WAWASAN BUDAYA MELAYU	A	SESUAI
2	ADITYAWARMAN, M.Pd	FILSAFAT PENDIDIKAN	A	SESUAI
3	RUKMARYADI, M.Pd.	PEDAGOGIKA	A	SESUAI

4	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	PENGEMBANGAN KOGNITIF AUD	A	SESUAI
5	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	BERMAIN	A	SESUAI
6	Dr. MISWAR PASAI, M.H.	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	A	SESUAI
7	RIZKI AMALIA, M.Pd	DETEKSI DINI TUMBUH KEMBANG ANAK	A	SESUAI
8	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	PENGEMBANGAN SENI RUPA ANAK USIA DINI	A	SESUAI
9	YOLANDA PAHRUL, M.Pd	PENGEMBANGAN BAHASA AUD	A	SESUAI
10	RIZKI AMALIA, M.Pd	PENDIDIKAN ANAK DALAM KELUARGA	A	SESUAI
SEMESTER IV				
1	PUTRI ASI LESTARI, M.Pd	INOVASI PENDIDIKAN	A	SESUAI
2	JONI, M.Pd	KURIKULUM AUD 1	A	SESUAI
3	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	KURIKULUM AUD 2	A	SESUAI
4	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	KONSEP DASAR SAINS AUD	A	SESUAI
5	YOLANDA PAHRUL, M.Pd	KONSEP DASAR STUDI SOSIAL AUD	A	SESUAI
6	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	MANAJEMEN TK	A	SESUAI
7	JONI, M.Pd	MANAJEMEN TPA/DAYCARE	A	SESUAI
8	ARNITA FITRI, M.Pd.	MANAJEMEN KB	A	SESUAI
9	BAMBANG IRAWAN, M.Pd.	KONSEP DASAR BAHASA DAN LITERASI	A	SESUAI
10	RIZKI AMALIA, M.Pd	BIMBINGAN ANAK BERKEMAMPUAN	A	SESUAI

		KHUSUS		
	SEMESTER VI			
1	Magdalena, M.Pd	MAGANG 2	A	SESUAI
2	RIZKON FARHAS, M.Si.	KEWIRAUSAHAAN	A	SESUAI
3	TIM	KULIAH KERJA NYATA	A	SESUAI
4	JONI, M.Pd	METODOLOGI PENELITIAN	A	SESUAI
5	SITY RAHMI, M.Pd.	STATISTIKA	A	SESUAI
6	PUTRI ASI LESTARI, M.Pd	PENDIDIKAN KARAKTER	A	SESUAI
	SEMESTER VIII			
1	NONI ANDRIANI, S.S, M.Pd.	MAGANG 4	A	SESUAI
2	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	PUBLIKASI JURNAL	A	SESUAI
3	TIM	SKRIPSI	A	SESUAI

4. Monev Kesesuaian Soal UTS dan UAS dengan RPS

Untuk mengevaluasi sejauh mana kesesuaian soal UTS dan UAS dengan RPS yang telah diberikan ke mahasiswa dilihat dengan identifikasi soal dengan mensinkronkannya dengan RPS. Pada dasarnya, di Prodi SI PG-PAUD UPTT, soal UTS dan UAS yang diberikan sudah mencakup materi yang ada di RPS baik dalam bentuk tes tulis, maupun karya atau project. (rincian terlampir).

Tabel 4. Rekapitulasi kesesuaian soal UTS dan UAS dengan RPS

N O	Nama Dosen	Mata kuliah/ SKS	Kesesuaian soal UTS dengan RPS	Kesesuaian soal UAS dengan RPS
--------	------------	------------------	--------------------------------	--------------------------------

	SEMESTER II			
1	MUTIARA HARTIKA, M.Kom.	WAWASAN BUDAYA MELAYU	SESUAI	SESUAI
2	ADITYAWARMAN, M.Pd	FILSAFAT PENDIDIKAN	SESUAI	SESUAI
3	RUKMARYADI, M.Pd.	PEDAGOGIKA	SESUAI	SESUAI
4	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	PENGEMBANGAN KOGNITIF AUD	SESUAI	SESUAI
5	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	BERMAIN	SESUAI	SESUAI
6	Dr. MISWAR PASAI, M.H.	PENDIDIKAN KEWARGANEGARA AN	SESUAI	SESUAI
7	RIZKI AMALIA, M.Pd	DETEKSI DINI TUMBUH KEMBANG ANAK	SESUAI	SESUAI
8	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	PENGEMBANGAN SENI RUPA ANAK USIA DINI	SESUAI	SESUAI
9	YOLANDA PAHRUL, M.Pd	PENGEMBANGAN BAHASA AUD		
10	RIZKI AMALIA, M.Pd	PENDIDIKAN ANAK DALAM KELUARGA		
	SEMESTER IV			
1	PUTRI ASI LESTARI, M.Pd	INOVASI PENDIDIKAN	SESUAI	SESUAI
2	JONI, M.Pd	KURIKULUM AUD 1	SESUAI	SESUAI
3	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	KURIKULUM AUD 2	SESUAI	SESUAI
4	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	KONSEP DASAR SAINS AUD	SESUAI	SESUAI
5	YOLANDA PAHRUL, M.Pd	KONSEP DASAR STUDI SOSIAL AUD	SESUAI	SESUAI

6	MELVI LESMANA ALIM, M.Pd.	MANAJEMEN TK	SESUAI	SESUAI
7	JONI, M.Pd	MANAJEMEN TPA/DAYCARE	SESUAI	SESUAI
8	ARNITA FITRI, M.Pd.	MANAJEMEN KB	SESUAI	SESUAI
9	BAMBANG IRAWAN, M.Pd.	KONSEP DASAR BAHASA DAN LITERASI	SESUAI	SESUAI
10	RIZKI AMALIA, M.Pd	BIMBINGAN ANAK BERKEMAMPUAN KHUSUS	SESUAI	SESUAI
SEMESTER VI				
1	Magdalena, M.Pd	MAGANG 2	SESUAI	SESUAI
2	RIZKON FARHAS, M.Si.	KEWIRAUSAHAAN	SESUAI	SESUAI
3	TIM	KULIAH KERJA NYATA	SESUAI	SESUAI
4	JONI, M.Pd	METODOLOGI PENELITIAN	SESUAI	SESUAI
5	SITY RAHMI, M.Pd.	STATISTIKA	SESUAI	SESUAI
6	PUTRI ASI LESTARI, M.Pd	PENDIDIKAN KARAKTER	SESUAI	SESUAI
SEMESTER VIII				
1	NONI ANDRIANI, S.S, M.Pd.	MAGANG 4	SESUAI	SESUAI
2	MOH. FAUZIDDIN, M.Pd	PUBLIKASI JURNAL	SESUAI	SESUAI
3	TIM	SKRIPSI	SESUAI	SESUAI

Berdasarkan tabel 4 tersebut di atas, terlihat bahwa soal UTS dan UAS yang diberikan sudah mencakup materi yang ada di RPS baik dalam bentuk tes tulis, maupun karya atau *project*.

5. Penilaian Mahasiswa terhadap Prodi SI PG-PAUD

Pengumpulan data dilakukan melalui penyebaran kuesioner kepada mahasiswa yang ada di program studi. Setelah diisi kemudian diolah untuk menentukan kategori penilaian prodi oleh mahasiswa guna masukkan untuk peningkatan layanan akademik selanjutnya. Penilaian dilakukan secara jujur, objektif dan penuh tanggung jawab.

Pemantauan dilakukan dengan mengolah hasil kuesioner dengan kriteria berikut:

4.5-5	:kategori sangat baik
4.0-4.4	:kategori baik
3.5-3.9	:kategori cukup
3.0-3.4	:kategori kurang
<2.9	:kategori sangat kurang

Berdasarkan hasil olah data kuesioner penilaian mahasiswa terhadap prodi pada Semester Genap TA 2022/2023 sebagai berikut (kuesioner telampir):

Tabel 5.

Rekapitulasi Penilaian mahasiswa terhadap prodi semester Genap TA.2022/2023

NO	Penilai	Aspek-Aspek Penilaian					Nilai Total	Keterangan
		Aspek <i>Tangibles</i>	Aspek <i>Responsiveness</i>	Aspek <i>Assurance</i>	Aspek <i>Empathy</i>	Aspek <i>Information System</i>		
1	Mahasiswa 1	4.6	4.8	4.6	4.8	4.5	4.6	Sangat Baik
2	Mahasiswa 2	4.6	4.6	4.6	4.5	4.5	4.5	Sangat Baik
3	Mahasiswa 3	4.5	4.6	4.5	4.6	4.6	4.5	Sangat Baik
4	Mahasiswa 4	5	4.4	4.6	4.5	4.6	4.6	Sangat Baik
5	Mahasiswa 5	4.6	5	4.6	4.8	5	4.8	Sangat Baik
6	Mahasiswa 6	4.6	5	4.6	4.8	5	4.8	Sangat Baik
7	Mahasiswa 7	4.5	4.6	4.5	4.8	5	4.6	Sangat Baik
8	Mahasiswa 8	4.6	4.6	4.6	4.5	4.5	4.5	Sangat Baik

Penilaian berdasarkan sarana, prasarana, sikap tanggap, perlakuan pada mahasiswa, empati, dan system informasi kemahasiswaan, menunjukkan bahwa

penilaian mahasiswa terhadap prodi berada di atas kategori Baik Hal ini menunjukkan bahwa program studi sudah memberikan layanan akademik yang baik kepada mahasiswa, sebagai peningkatan jaminan mutu prodi.

6. Penilaian Dosen terhadap Prodi SI PG-PAUD

Pengumpulan data dilakukan melalui penyebaran kuesioner kepada dosen yang ada di program studi . Setelah diisi kemudian diolah untuk menentukan kategori penilaian prodi oleh dosen guna masukkan untuk peningkatan layanan akademik selanjutnya. Penilaian dilakukan secara jujur, objektif dan penuh tanggung jawab. Dimensi penilaian terkait SDM, system, proses, sarana prasarana dan lingkungan prodi. Pemantauan dilakukan dengan mengolah hasil kuesioner dengan kriteria berikut:

4.5-5	:kategori sangat baik
4.0-4.4	:kategori baik
3.5-3.9	:kategori cukup
3.0-3.4	:kategori kurang
<2.9	:kategori sangat kurang

Berdasarkan hasil olah data kuesioner penilaian dosen terhadap prodi pada Semester Genap TA 2022/2023 sebagai berikut (kuesioner telampir):

Tabel 6.

Rekapitulasi Penilaian dosen terhadap prodi semester Genap TA.2022/2023

NO	Penilai	Dimensi Mutu Terkait					Nilai Total	Keterangan
		SDM	Sistem	Proses	Sarana Prasarana	Lingkungan		
1	Dosen 1	5	4	4.6	4.3	5	4.58	Sangat Baik
2	Dosen 2	5	4.7	4.6	4.7	5	4.8	Sangat Baik
3	Dosen 3	4.7	4	4.8	5	4	4.5	Sangat Baik
4	Dosen 4	5	5	4.4	5	5	4.8	Sangat Baik
5	Dosen 5	4.7	4.3	4.6	4.7	4.5	4.5	Sangat Baik

Penilaian berdasarkan SDM, system, proses, sarana prasarana dan lingkungan, menunjukkan bahwa penilaian dosen terhadap prodi berada pada kategori Baik .Hal ini menunjukkan bahwa program studi sudah memberikan layanan akademik yang baik kepada dosen sebagai peningkatan jaminan mutu

prodi.

E. SIMPULAN DAN REKOMENDASI

1. Simpulan

Berdasarkan rekapitulasi hasil monitoring dan evaluasi semester Genap Prodi SI PG-PAUD UPTT Semester Genap TA 2022/2023, dapat disimpulkan bahwa:

1. Syarat minimal tatap muka Dosen SI PG-PAUD dalam satu semester terpenuhi bagi mereka diizinkan untuk melaksanakan UAS
2. Syarat minimal kehadiran dalam perkuliahan mahasiswa SI PG-PAUD selama satu semester terpenuhi
3. Dosen telah menyesuaikan materi ajar yang diberikan dengan RPS yang direncanakan.
4. Soal UTS dan UAS yang diberikan oleh dosen sesuai dengan materi yang ada di RPS matakuliah
5. Penilaian mahasiswa terhadap prodi PG-PAUD berada pada kategori sangat baik. Hal ini menunjukkan bahwa program studi sudah memberikan layanan akademik yang baik kepada seGenap mahasiswa, sebagai peningkatan jaminan mutu prodi namun masih ada saran dalam peningkatan fasilitas sarana dan prasarana terutama labor.
6. Penilaian dosen terhadap prodi PG-PAUD berada pada rentang skor 4.63 berada pada kategori sangat baik. Hal ini menunjukkan bahwa program studi sudah memberikan layanan akademik yang baik kepada seGenap dosen sebagai peningkatan jaminan mutu prodi.

2. Rekomendasi

a. Bagi dosen

- 1) Dosen hendaknya lebih tepat waktu dalam memenuhi kontrak perkuliahan sehingga perkuliahan bisa berjalan dengan tertib dan lancar sesuai dengan perencanaan di silabus.
- 2) Pembelajaran menggunakan metode yang kreatif sehingga mahasiswa lebih semangat dan mudah untuk memahami materi yang disampaikan.

- 3) Dosen memberikan referensi buku untuk panduan dalam pembelajaran atau mengarahkan mahasiswa pada web yang dapat digunakan sebagai rujukan dalam perkuliahan
 - 4) Praktik mahasiswa harus menjadi perhatian khusus
- b. Bagi mahasiswa
- 1) Sangat diharapkan kerjasama mahasiswa untuk aktif ikut serta mengisi kuosiner kinerja dosen sehingga proses monitoring dan evaluasi bisa berjalan dengan lancar.

F. RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

TERKAIT HASIL MONEV PERKULIAHAN SEMESTER GENAP TA 2022/2023 SI PG-PAUD

UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI

Berkaitan dengan pelaksanaan penjaminan mutu Prodi PG-PAUD di lingkungan Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai maka pada hari ini :

Hari/ Tanggal : Rabu/ 02 Agustus 2023
Waktu : 09:00 WIB sampai selesai.
Tempat : Lantai 3, Ruang 3B

Telah dilaksanakan kegiatan **Rapat Tinjauan Manajemen** oleh Prodi PG-PAUD Universitas Pahlawan, yang dihadiri oleh Ketua Prodi, sekretaris Prodi, Staf Prodi dan lainnya sebagaimana yang tercantum dalam *Daftar Hadir Terlampir*.

Materi yang dibahas dalam kegiatan ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat:

- A. Materi
 1. Pembahasan Hasil Monev perkuliahan/pembelajaran Semester Genap TA 2022/2023
 2. Rencana Tindak Lanjut Hasil Rapat Tinjauan Manajemen
- B. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber
 1. Pimpinan Rapat : Dr. Musnar Indra Daulay, M.Pd
 2. Sekretaris/ Notulen : Joni, M.Pd

Setelah dilakukan Rapat dan diskusi terhadap Hasil Monev selanjutnya seluruh peserta dapat menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi *Keputusan Akhir Rapat* ini yaitu,

1. Pada dasarnya hasil laporan monev semester Genap TA. 2022/2023 prodi PG-PAUD sudah dalam kategori baik, namun setiap dosen dan prodi perlu meningkatkan kinerjanya lebih baik lagi di semester berikutnya.
2. Berdasarkan hasil monev UPM Prodi terkait perkuliahan dosen PG-PAUD semester Genap TA 2022/2023 , diharapkan dosen yang tidak mencukupi jumlah kehadiran wajib mengganti jumlah kehadiran di hari lain sehingga mencukupi standar kehadiran yang telah ditetapkan Prodi.
3. Dosen perlu menggunakan variasi dalam metode pembelajaran.
4. Perlu pemantauan kehadiran mahasiswa oleh dosen sehingga mahasiswa memenuhi jumlah kehadiran yang ditentukan.
5. Dosen perlu meng-update RPS jika tidak sesuai dengan perkembangan IPTEK
6. Masih ada dosen yang tidak tepat waktu dalam pembelajaran, sehingga dosen perlu meningkatkan kedisiplinannya

7. Penilaian mahasiswa dan dosen terhadap kinerja prodi sudah baik. Prodi perlu meningkatkan kinerja di semester berikutnya.
8. Prodi perlu meningkatkan fasilitas sarana prasarana terutama ruang kelas untuk menunjang kegiatan perkuliahan mahasiswa

Demikian hasil rapat ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat diperhatikan dengan seksama.

Bangkinang, 02 Agustus 2023

Pemimpin Rapat



Dr. Musnar Indra Daulay, M.Pd

Notulen



Joni, M.Pd

G. RENCANA TINDAK LANJUT

RENCANA TINDAK LANJUT
HASIL RTM TERKAIT MONEV KEHADIRAN DOSEN
SEMESTER GENAP TA 2022/2023
SI PG-PAUD
UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI

Berkaitan hasil **Rapat Tinjauan Manajemen** terkait monev perkuliahan semester Genap TA.2022/2023 maka pada hari ini :

Hari/ Tanggal :Rabu/ 02 Agustus 2023
Waktu : 10:00 WIB sampai selesai.
Tempat : Lantai 3, Ruang 3B

Telah ditetapkan **Rencana Tindak Lanjut** oleh Prodi PG-PAUD Universitas Pahlawan sebagai berikut :

No	Hasil Temuan	Rencana Tindak Lanjut	Batas Pelaporan Pelaksanaan RTL
1	Komposisi luring dan daring yang belum jelas	Melakukan rapat persamaan persepsi sebelum perkuliahan	Sebelum Perkuliahan Semester Ganjil TA. 2023/2024
2	Masih ada dosen yang tidak memvalidasi RPS	Membuat FGD Dosen serumpun terkait RPS/Pengembangan RPS	(Oktober 2023)
3	Prodi perlu meningkatkan fasilitas sarana prasarana terutama labor untuk menunjang kegiatan praktik mahasiswa	Peningkatan fasilitas sarana dan prasarana	Sebelum Perkuliahan Semester Ganjil TA. 2022/2023 (Oktober 2023)

Demikian RTL ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat diperhatikan dengan seksama.

Bangkinang, 02 Agustus 2023

Pemimpin Rapat



Dr. Musnar Indra Dauly, M.Pd

Notulen



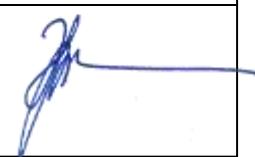
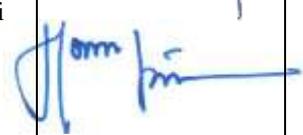
Joni, M.Pd



PROGRAM STUDI
SI PG-PAUD

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari/tanggal : Rabu, 02 Agustus 2023
Pukul : 09:00 WIB
Tempat : Ruang Prodi SI PG-PAUD
Peserta Rapat : Dosen Prodi SI PG-PAUD
Hal : Rencana Tindak Lanjut Monev Genap 2022-2023

No	Nama	Prodi	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Musnar Indra Daulay, M.Pd	SI PG-PAUD	Ketua Prodi	
2	Joni, M.Pd	SI PG-PAUD	Ketua UPM Prodi	
3	Rizki Amalia, M.Pd	SI PG-PAUD	Sekretaris Prodi	
4	Dr. Nurmalina, M.Pd	SI PG-PAUD	Dosen Tetap Prodi	
5	Moh. Fauziddin, S.Ag., M.Pd	SI PG-PAUD	Dosen Tetap Prodi	
6	Melvi Lesmana Alim, M.Pd	SI PG-PAUD	Dosen Tetap Prodi	
7	Amin Yusi, MA	SI PG-PAUD	Dosen Tetap Prodi	
8	Yolanda Pahrul, M.Pd	SI PG-PAUD	Dosen Tetap Prodi	

Contoh RPS yang tidak divalidasi oleh ketua Prodi PG-PAUD

UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PG-PAUD)				
BENCANA PEMBELAJARAN BENEKTER				
Kode Mata Pelajaran	10110101	10110102	10110103	10110104
Penyusun	Dr. M. Nur Hafid, M.Pd.	Dr. M. Nur Hafid, M.Pd.	Dr. M. Nur Hafid, M.Pd.	Dr. M. Nur Hafid, M.Pd.
Capaian Pembelajaran (CP)	<p>CP-1</p> <p>1. Menjelaskan konsep, definisi, dan karakteristik bencana alam.</p> <p>2. Mengidentifikasi jenis-jenis bencana alam.</p> <p>3. Menjelaskan penyebab, dampak, dan cara penanganan bencana alam.</p> <p>4. Menjelaskan peran masyarakat dalam penanganan bencana alam.</p> <p>5. Menjelaskan peran pemerintah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>6. Menjelaskan peran media massa dalam penanganan bencana alam.</p> <p>7. Menjelaskan peran organisasi masyarakat dalam penanganan bencana alam.</p> <p>8. Menjelaskan peran lembaga internasional dalam penanganan bencana alam.</p> <p>9. Menjelaskan peran lembaga non-pemerintah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>10. Menjelaskan peran lembaga swasta dalam penanganan bencana alam.</p> <p>11. Menjelaskan peran lembaga sosial dalam penanganan bencana alam.</p> <p>12. Menjelaskan peran lembaga keagamaan dalam penanganan bencana alam.</p> <p>13. Menjelaskan peran lembaga budaya dalam penanganan bencana alam.</p> <p>14. Menjelaskan peran lembaga olahraga dalam penanganan bencana alam.</p> <p>15. Menjelaskan peran lembaga seni dalam penanganan bencana alam.</p> <p>16. Menjelaskan peran lembaga kesehatan dalam penanganan bencana alam.</p> <p>17. Menjelaskan peran lembaga pendidikan dalam penanganan bencana alam.</p> <p>18. Menjelaskan peran lembaga penelitian dalam penanganan bencana alam.</p> <p>19. Menjelaskan peran lembaga pengembangan dalam penanganan bencana alam.</p> <p>20. Menjelaskan peran lembaga inovasi dalam penanganan bencana alam.</p> <p>21. Menjelaskan peran lembaga kewirausahaan dalam penanganan bencana alam.</p> <p>22. Menjelaskan peran lembaga investasi dalam penanganan bencana alam.</p> <p>23. Menjelaskan peran lembaga perbankan dalam penanganan bencana alam.</p> <p>24. Menjelaskan peran lembaga asuransi dalam penanganan bencana alam.</p> <p>25. Menjelaskan peran lembaga keuangan dalam penanganan bencana alam.</p> <p>26. Menjelaskan peran lembaga pasar modal dalam penanganan bencana alam.</p> <p>27. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>28. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>29. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>30. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>31. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>32. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>33. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>34. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>35. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>36. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>37. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>38. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>39. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>40. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>41. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>42. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>43. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>44. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>45. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>46. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>47. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>48. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>49. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>50. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>51. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>52. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>53. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>54. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>55. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>56. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>57. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>58. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>59. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>60. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>61. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>62. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>63. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>64. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>65. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>66. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>67. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>68. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>69. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>70. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>71. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>72. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>73. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>74. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>75. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>76. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>77. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>78. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>79. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>80. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>81. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>82. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>83. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>84. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>85. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>86. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>87. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>88. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>89. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>90. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>91. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>92. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>93. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>94. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>95. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>96. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>97. Menjelaskan peran lembaga pasar modal syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>98. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>99. Menjelaskan peran lembaga perbankan syariah dalam penanganan bencana alam.</p> <p>100. Menjelaskan peran lembaga keuangan syariah dalam penanganan bencana alam.</p>			
Durasi Singkat	100 menit			
Metode Pembelajaran	<p>1. Ceramah</p> <p>2. Tanya-jawab</p> <p>3. Diskusi</p> <p>4. Studi kasus</p> <p>5. Penugasan</p> <p>6. Penilaian</p> <p>7. Refleksi</p> <p>8. Evaluasi</p> <p>9. Umpan balik</p> <p>10. Portofolio</p> <p>11. Jurnal</p> <p>12. Laporan</p> <p>13. Karya tulis</p> <p>14. Karya seni</p> <p>15. Karya kerajinan</p> <p>16. Karya multimedia</p> <p>17. Karya digital</p> <p>18. Karya cetak</p> <p>19. Karya tulis tangan</p> <p>20. Karya tulis mesin</p> <p>21. Karya tulis elektronik</p> <p>22. Karya tulis digital</p> <p>23. Karya tulis cetak</p> <p>24. Karya tulis tangan</p> <p>25. Karya tulis mesin</p> <p>26. Karya tulis elektronik</p> <p>27. Karya tulis digital</p> <p>28. Karya tulis cetak</p> <p>29. Karya tulis tangan</p> <p>30. Karya tulis mesin</p> <p>31. Karya tulis elektronik</p> <p>32. Karya tulis digital</p> <p>33. Karya tulis cetak</p> <p>34. Karya tulis tangan</p> <p>35. Karya tulis mesin</p> <p>36. Karya tulis elektronik</p> <p>37. Karya tulis digital</p> <p>38. Karya tulis cetak</p> <p>39. Karya tulis tangan</p> <p>40. Karya tulis mesin</p> <p>41. Karya tulis elektronik</p> <p>42. Karya tulis digital</p> <p>43. Karya tulis cetak</p> <p>44. Karya tulis tangan</p> <p>45. Karya tulis mesin</p> <p>46. Karya tulis elektronik</p> <p>47. Karya tulis digital</p> <p>48. Karya tulis cetak</p> <p>49. Karya tulis tangan</p> <p>50. Karya tulis mesin</p> <p>51. Karya tulis elektronik</p> <p>52. Karya tulis digital</p> <p>53. Karya tulis cetak</p> <p>54. Karya tulis tangan</p> <p>55. Karya tulis mesin</p> <p>56. Karya tulis elektronik</p> <p>57. Karya tulis digital</p> <p>58. Karya tulis cetak</p> <p>59. Karya tulis tangan</p> <p>60. Karya tulis mesin</p> <p>61. Karya tulis elektronik</p> <p>62. Karya tulis digital</p> <p>63. Karya tulis cetak</p> <p>64. Karya tulis tangan</p> <p>65. Karya tulis mesin</p> <p>66. Karya tulis elektronik</p> <p>67. Karya tulis digital</p> <p>68. Karya tulis cetak</p> <p>69. Karya tulis tangan</p> <p>70. Karya tulis mesin</p> <p>71. Karya tulis elektronik</p> <p>72. Karya tulis digital</p> <p>73. Karya tulis cetak</p> <p>74. Karya tulis tangan</p> <p>75. Karya tulis mesin</p> <p>76. Karya tulis elektronik</p> <p>77. Karya tulis digital</p> <p>78. Karya tulis cetak</p> <p>79. Karya tulis tangan</p> <p>80. Karya tulis mesin</p> <p>81. Karya tulis elektronik</p> <p>82. Karya tulis digital</p> <p>83. Karya tulis cetak</p> <p>84. Karya tulis tangan</p> <p>85. Karya tulis mesin</p> <p>86. Karya tulis elektronik</p> <p>87. Karya tulis digital</p> <p>88. Karya tulis cetak</p> <p>89. Karya tulis tangan</p> <p>90. Karya tulis mesin</p> <p>91. Karya tulis elektronik</p> <p>92. Karya tulis digital</p> <p>93. Karya tulis cetak</p> <p>94. Karya tulis tangan</p> <p>95. Karya tulis mesin</p> <p>96. Karya tulis elektronik</p> <p>97. Karya tulis digital</p> <p>98. Karya tulis cetak</p> <p>99. Karya tulis tangan</p> <p>100. Karya tulis mesin</p>			